

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

органов местного самоуправления мо городское поселение Кильдинстрой

№ 54 (90)

20 июня
2022 года

Администрация
городского поселения Кильдинстрой
Кольского района Мурманской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 июня 2022 г. пгт. Кильдинстрой № 132

О создании на территории населенных пунктов городского поселения Кильдинстрой Патрульных групп по мониторингу за соблюдением гражданами правил пожарной безопасности

Руководствуясь Федеральными законами от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», Методическими рекомендациями по созданию и организации работы патрульных, патрульно-маневренных групп, маневренных и патрульно-контрольных групп, разработанных ФГБУ ВНИИ ГОЧС МЧС России, Уставом муниципального образования городского поселения Кильдинстрой, постановлением администрации Кольского района от 09.06.2022 №755 «О создании на территории муниципального образования Кольский район оперативного штаба по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с природными пожарами и патрульных групп по мониторингу за соблюдением гражданами правил пожарной безопасности» и в целях контроля за соблюдением гражданами правил пожарной безопасности на территории поселения, Администрация городского поселения Кильдинстрой, п о с т а н о в л я е т:

- Создать на территории населенных пунктов городского поселения Кильдинстрой Патрульные группы по мониторингу за соблюдением гражданами правил пожарной безопасности (далее-Патрульная группа), из числа должностных лиц администрации городского поселения Кильдинстрой и подведомственных ей учреждений. (Приложение №1).
- Утвердить Положение о патрульной группе (Приложение №2).
- Уполномоченному на решение задач в области ГОЧС:
 - Обеспечить разработку графика дежурств Патрульных групп (до 25 числа ежемесячно), согласно которому дежурство осуществлять ежедневно, включая выходные и праздничные дни, в течение пожароопасного периода соответствующего года и предоставление его в Оперативный штаб по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с природными пожарами, созданный на территории муниципального образования Кольский район (до 25 числа ежемесячно);
 - Обеспечить участие работников структурных подразделений и подведомственных учреждений в работе Патрульных групп, согласно графику дежурств;
 - Довести до сведения руководителей структурных и подведомственных учреждений график дежурств Патрульных групп (до 30 числа ежемесячно);
 - Организовать проведение инструктажа по действиям должностных лиц, входящих в состав Патрульных групп;
 - Обеспечить предоставление в Оперативный штаб по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с природными пожарами, созданный на территории муниципального образования Кольский район информации о пожароопасной обстановке на территории городского поселения Кильдинстрой за сутки (на email: uobn@akolr.gov-murm.ru либо посредством телефонной связи через ЕДДС Кольского района)
- Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кильдинстрой, обнародованию посредством размещения для ознакомления граждан на информационных стендах, а также на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кильдинстрой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.mokildin.ru.
- Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Городского поселения Кильдинстрой
С.А. Селиверстов

Приложение № 1
к Постановлению администрации
городского поселения Кильдинстрой
Кольского района Мурманской области
от 08 июня 2022 г. № 132

Состав Патрульных групп
по мониторингу за соблюдением гражданами правил
пожарной безопасности на территории населенных
пунктов городского поселения Кильдинстрой

№	Наименование штатной должности	Фамилия, имя, отчество
1	Заместитель Главы администрации городского поселения Кильдинстрой Некрасова Ольга Алексеевна	
2	Заместитель Главы администрации городского поселения Кильдинстрой Давидюк Леонид Сергеевич	

3 И.о. начальника МКУ «УГХ г. п. Кильдинстрой»
Кабанова Елена Анатольевна
4 Главный специалист администрации городского поселения Кильдинстрой Обухова Надежда Сергеевна
5 Ведущий специалист администрации городского поселения Кильдинстрой Вишневецкая Ольга Валентиновна

Приложение № 2
к Постановлению администрации
городского поселения Кильдинстрой
Кольского района Мурманской области
от 08 июня 2022 г. № 132

Положение
о патрульной группе по мониторингу за соблюдением
гражданами правил пожарной безопасности на
территории населенных пунктов городского поселения
Кильдинстрой Кольского района

1. Общие положения

1.1. Патрульные группы по мониторингу за соблюдением гражданами правил пожарной безопасности на территории населенных пунктов городского поселения Кильдинстрой (далее - Патрульная группа) создаются в соответствии с Методическими рекомендациями по порядку создания и организации работы патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп, разработанных ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ) МЧС России;

1.2. Основной целью деятельности Патрульных групп является мониторинг пожарной обстановки на территории населенных пунктов городского поселения Кильдинстрой Кольского района и оперативное реагирование на обнаруженный природный пожар (возгорание) с целью недопущения его распространения (перехода) на территорию городского поселения;

1.3. Патрульные группы создаются из числа должностных лиц администрации городского поселения Кильдинстрой и подведомственных ей учреждений;

1.4. В своей работе патрульные группы руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральными Конституционными законами, Федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Мурманской области, Кольского района и городского поселения Кильдинстрой, настоящим Положением;

1.5. Ответственность за организацию подготовки должностных лиц, входящих в состав Патрульных групп, возлагается на заместителя главы администрации Некрасову Ольгу Алексеевну.

2. Функции Патрульной группы

Основными функциями являются:

2.1.1. Мониторинг пожарной обстановки на территории населенных пунктов городского поселения Кильдинстрой в рамках маршрута патрулирования;

2.1.2. Оперативное реагирование на природные возгорания;

2.1.3. Идентификация и выявление возникших термических точек вблизи населенных пунктов городского поселения Кильдинстрой Кольского района;

2.1.4. Проведение профилактических мероприятий среди населения городского поселения Кильдинстрой Кольского района по соблюдению правил пожарной безопасности на территории городского поселения;

2.1.5. Предоставление в Оперативный штаб по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с природными пожарами, созданный на территории муниципального образования Кольский район, к 16.00 ежедневно на e-mail: uobn@akolr.gov-murm.ru либо посредством телефонной связи через ЕДДС Кольского района информации о пожароопасной обстановке за сутки на территории городского поселения Кильдинстрой Кольского района.

Администрация
городского поселения Кильдинстрой Кольского
района Мурманской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» июня 2022 г. п. Кильдинстрой № 137

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими сведений о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства

На основании Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Устава муниципального образования городское поселение Кильдинстрой Кольского района Мурманской области, Администрация городского поселения Кильдинстрой п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить положение о порядке сообщения муниципальным служащим о прекращении гражданства

Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Заместителям, руководителям структурных подразделений администрации городского поселения Кильдинстрой ознакомить муниципальных служащих с настоящим постановлением под подпись.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на Некрасову О.А.- заместителя главы администрации.

Глава администрации
городского поселения Кильдинстрой
С.А. Селиверстов

Приложение
к постановлению администрации
городского поселения Кильдинстрой
от 20 июня №137

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения муниципальными служащими сведений о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства

1. Настоящее положение о порядке сообщения муниципальными служащими о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства (далее – Положение о порядке) разработано в соответствии с пунктами 9 и 9.1 части 1 статьи 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и устанавливает процедуру сообщения муниципальными служащими администрации городского поселения Кильдинстрой в письменной форме представителю нанимателя (работодателю):

1.1. О прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе (далее - о прекращении гражданства).

1.2. О приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства (далее - о приобретении гражданства).

2. Муниципальный служащий обязан сообщить представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства, о приобретении гражданства в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства, со дня приобретения гражданства в письменном виде по форме согласно приложению к настоящему Положению о порядке (далее - сообщение).

3. В случае если о прекращении гражданства, о приобретении гражданства муниципальному служащему стало известно в выходные или праздничные дни, в период нахождения муниципальному служащего в отпуске либо в период его временной нетрудоспособности, допускается незамедлительное направление сообщения представителю нанимателя (работодателю) посредством факсимильной, электронной связи с последующим направлением сообщения в соответствии с настоящим Порядком представителю нанимателя (работодателю) в течение первого рабочего дня после выходных или праздничных дней, окончания отпуска или периода временной нетрудоспособности соответственно.

4. В сообщении указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) муниципальному служащего, направившего сообщение, замещаемая им должность муниципальной службы;
- наименование государства, в котором прекращено гражданство (подданство) (Российской Федерации либо иностранного государства - участника международного договора, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе), дата прекращения гражданства - в случае прекращения гражданства (подданства);
- наименование иностранного государства, в котором приобретено гражданство (подданство) либо получен вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, дата приобретения гражданства либо права на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, дата приобретения гражданства либо права на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства - в случае приобретения гражданства (подданства) либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;
- дата составления сообщения и подпись муниципальному служащего.

5. Муниципальный служащий представляет сообщение в приемную администрации городского поселения Кильдинстрой.

6. Сообщение подлежит регистрации в течение одного рабочего дня со дня его поступления в приемную администрации городского поселения Кильдинстрой и подлежит немедленной передаче лицу, уполномоченному

на ведение кадровых вопросов с отметкой о его получении.

7. В ходе предварительного рассмотрения сообщения лицо, уполномоченное на ведение кадровых вопросов имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, направившим сообщение, получать от него в установленном порядке письменные пояснения по изложенным в сообщении обстоятельствам. По результатам предварительного рассмотрения сообщения подготавливается мотивированное заключение, которое подписывается Главой администрации городского поселения Кильдинстрой либо лицом, исполняющим его обязанности в соответствии с правовым актом администрации городского поселения Кильдинстрой.

8. Мотивированное заключение, предусмотренное пунктом 7 настоящего Положения о порядке, должно содержать:

-информацию, изложенную в сообщении;
-информацию, полученную от муниципального служащего, направившего сообщение;
-мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения сообщения о наличии либо отсутствии выявленных при рассмотрении нарушений требований Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» при прохождении муниципальной службы, и предложение для принятия решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сообщение, мотивированное заключение и материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения сообщения, в течение трех рабочих дней со дня регистрации сообщения направляются лицом, уполномоченным на ведение кадровых вопросов главе администрации или лицу, исполняющему его обязанности, для принятия решения.

10. Глава администрации не позднее семи рабочих дней со дня регистрации сообщения принимает решение об освобождении от замещаемой должности и увольнении муниципального служащего в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

11. Сообщение с резолюцией главы администрации, мотивированное заключение и материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения сообщения, направляются лицу, уполномоченному на ведение кадровых вопросов в течение одного рабочего дня со дня принятия решения главой администрации для реализации в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

12. Копия сообщения с резолюцией главы администрации выдается муниципальному служащему, направившему сообщение, в течение двух рабочих дней со дня принятия главой администрации решения, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, лично лицом, уполномоченным на ведение кадровых вопросов под подпись.

13. Сообщение с резолюцией главы администрации, мотивированное заключение и материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения сообщения, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Приложение
к Положению о порядке сообщения
муниципальным служащим о прекращении
гражданства Российской Федерации,
о приобретении гражданства (подданства)
иностранного государства

СООБЩЕНИЕ

муниципального служащего о прекращении гражданства
Российской Федерации, о приобретении гражданства
(подданства) иностранного государства

(должность, фамилия, инициалы представителя
нанимателя)

от
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

муниципального служащего,

должность,

структурное подразделение)

В соответствии с пунктами 9 и 9.1 части 1 статьи 12
Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О
муниципальной службе в Российской Федерации»
сообщаю:

(указать:

- наименование государства, в котором прекращено
гражданство (подданство) Российской Федерации либо
иностранного государства -участника международного
договора, в соответствии с которым иностранный
гражданин имеет право находиться на муниципальной
службе), дата прекращения гражданства - в случае
прекращения гражданства (подданства);
- наименование иностранного государства, в котором
приобретено гражданство (подданство) либо получен вид
на жительство или иной документ, подтверждающий
право на постоянное проживание гражданина на
территории иностранного государства, дата
приобретения гражданства либо права на постоянное
проживание гражданина на территории иностранного
государства - в случае приобретения гражданства
(подданства) либо получения вида на жительство или
иного документа, подтверждающего право на постоянное
проживание гражданина на территории иностранного
государства.)

Ф.И.О. _____ дата заполнения сообщения _____
(последнее - при подписи)

Администрация городского поселения Кильдинстрой Кольского района Мурманской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 июня 2022 г. пгт. Кильдинстрой № 138

**Об отмене постановления администрации от 22
июня 2021 года № 108 «Об утверждении
Положения о муниципальном контроле за
использованием и охраной недр при добыче
общераспространенных полезных ископаемых, а
также при строительстве подземных сооружений,
не связанных с добычей полезных ископаемых, на
территории муниципального образования
городское поселение Кильдинстрой Кольского
района»**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №
248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и
муниципальном контроле в РФ», Федеральным законом
от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах
организации местного самоуправления в Российской
Федерации», Федеральным законом от 11.06.2021 №170-
ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные
акты РФ в связи с принятием ФЗ «О государственном
контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФ»»,
Уставом муниципального образования городское
поселение Кильдинстрой Кольского района Мурманской
области, Администрация городского поселения
Кильдинстрой

п о с т а н о в л я е т:

1. Отменить постановление администрации от 22.06.2021
года № 108 «Об утверждении Положения о
муниципальном контроле за использованием и охраной
недр при добыче общераспространенных полезных
ископаемых, а также при строительстве подземных
сооружений, не связанных с добычей полезных
ископаемых, на территории муниципального образования
городское поселение Кильдинстрой Кольского района».

2. Настоящее Постановление подлежит официальному
опубликованию в информационном бюллетене органов
местного самоуправления муниципального образования
городское поселение Кильдинстрой, обнародованию
посредством размещения для ознакомления граждан на
информационных стендах, а также на официальном сайте
органов местного самоуправления муниципального
образования городское поселение Кильдинстрой в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
по адресу <http://mokildin.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его
официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Постановления
оставляю за собой.

Глава администрации
городского поселения Кильдинстрой
С.А. Селиверстов